

2^ο Γυμνάσιο Ξάνθης

2023-2024

Εσωτερικός Κανονισμός επικαιροποιημένος

Εισαγωγή

Γενικό πλαίσιο Εσωτερικού Κανονισμού

[ΠΑΤΗΣΤΕ ΕΔΩ ΓΙΑ ΝΑ ΑΝΟΙΞΕΤΕ ΤΟ ΦΕΚ](#)

Τι είναι Εσωτερικός Κανονισμός και ποιος είναι ο σκοπός του

Με τον όρο «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του σχολείου» εννοείται το σύνολο των όρων και των κανόνων που αποτελούν προϋποθέσεις, για να πραγματοποιείται ανενόχλητα, μεθοδικά και αποτελεσματικά το έργο του Σχολείου. Αποτελεί σημαντικό παιδαγωγικό μέσο που βοηθά στην ομαλή σχολική ζωή, στη συνεργασία, στην αλληλεγγύη, στο δημοκρατικό διάλογο και στην αποδοχή της διαφορετικότητας.

Σκοπός του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Σχολείου είναι η θεμελίωση ενός πλαισίου που υποστηρίζει το εκπαιδευτικό έργο και την απρόσκοπτη συμμετοχή όλων στην εκπαιδευτική διαδικασία, η διαμόρφωση κλίματος που στηρίζει την ολόπλευρη ανάπτυξη της προσωπικότητας των μαθητών/μαθητριών, η εξασφάλιση της σωματικής ασφάλειας και της συναισθηματικής πλήρωσης όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, κ.ά.

Από ποιους συντάσσεται ο Εσωτερικός Κανονισμός

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας συντάσσεται ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή/της Διευθύντριας της σχολικής μονάδας και με τη συμμετοχή όλων των μελών του συλλόγου διδασκόντων, των μελών του διοικητικού συμβουλίου του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων, εκπροσώπου του οικείου Δήμου και του Προεδρείου του δεκαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου των σχολικών μονάδων μόνο της δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης. Η διαδικασία ολοκληρώθηκε με την πράξη 26^η/12-10-2023.

❖ Τα δεκαπενταμελή μαθητικά συμβούλια

Στις σχολικές μονάδες της Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης μία από τις αρμοδιότητες του Προεδρείου του δεκαπαπενταμελούς μαθητικού συμβουλίου είναι η συμμετοχή στη διαδικασία σύνταξης του Εσωτερικού Κανονισμού.

❖ Οι σύμβουλοι παιδαγωγικής ευθύνης

Κύρια αρμοδιότητα του συμβούλου παιδαγωγικής ευθύνης είναι η παιδαγωγική ευθύνη της σχολικής μονάδας. Στο πλαίσιο των καθηκόντων τους είναι και η έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού της εκάστοτε σχολικής μονάδας, ο οποίος όμως περνά και από την έγκριση του Διευθυντή/της Διευθύντριας Εκπαίδευσης.

Ενημέρωση γονέων

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας κοινοποιείται σε όλους τους γονείς/κηδεμόνες και αναρτάται στον ιστότοπο του Σχολείου, την πρώτη φορά εφαρμογής του αμέσως μετά την έγκριση αυτού, ενώ τα επόμενα έτη με την έναρξη του σχολικού έτους. Η ακριβής τήρησή του αποτελεί ευθύνη και υποχρέωση της Διεύθυνσης του Σχολείου, των εκπαιδευτικών, των μαθητών/μαθητριών και των γονέων/κηδεμόνων. Επίσης η ενημέρωση των γονέων για την φοίτηση των μαθητών/τριών γίνεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (Email), ενώ η ενημέρωση για την επίδοση ή τη συμπεριφορά των παιδιών τους μπορεί να γίνεται καθορισμένες ημέρες και ώρες. Θα επιδοθεί στους γονείς σχετική ενημερωτική κατάσταση διαθέσιμων ωρών επικοινωνίας με κάθε καθηγητή/τρια.

Εκθεση αποτίμησης – ανατροφοδότηση – προτάσεις βελτίωσης

Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας επικαιροποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα, μέσω της προβλεπόμενης από τον νόμο συμμετοχικής διαδικασίας όλων των μελών της σχολικής κοινότητας, έτσι ώστε να συμπεριλαμβάνει νέες νομοθετικές ρυθμίσεις, να ανταποκρίνεται στις αλλαγές των συνθηκών λειτουργίας του Σχολείου και τις, κατά καιρούς, αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων του.

Ο κοινά συμφωνημένος Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας βασίζεται στην ισχύουσα νομοθεσία και στις σύγχρονες παιδαγωγικές και διδακτικές αρχές. Η τήρησή του από τους μαθητές/τις μαθήτριες, τους/τις εκπαιδευτικούς και τους γονείς/κηδεμόνες, με αμοιβαίο σεβασμό στον διακριτό θεσμικό ρόλο τους, ώστε να έχει πληρότητα, γενική αποδοχή και εφαρμογή, αποτελεί προϋπόθεση της εύρυθμης λειτουργίας του Σχολείου. Είναι το θεμέλιο πάνω στο οποίο μπορεί το Σχολείο να οικοδομήσει για να πετύχει τους στόχους και το όραμά του.

Θέματα που ανακύπτουν και δεν προβλέπονται από τον Κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση από τον Διευθυντή/τη Διευθύντρια του Σχολείου και τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών, καθώς και από τον σύμβουλο παιδαγωγικής ευθύνης, σύμφωνα με τις αρχές της παιδαγωγικής επιστασίας και την εκπαιδευτική νομοθεσία, σε πνεύμα συνεργασίας με όλα τα μέλη της σχολικής κοινότητας.

Περιεχόμενο Εσωτερικού Κανονισμού

1. Προσέλευση – παραμονή στο Σχολείο και αποχώρηση

Η έγκαιρη προσέλευση των μαθητών/μαθητριών στο σχολείο, καθώς και η τακτική και ανελλιπή φοίτηση αποτελούν βασικά στοιχεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

Οι μαθητές που μετακινούνται με τα λεωφορεία του ΚΤΕΛ θα πρέπει να είναι προσεκτικοί στην επιβίβαση και αποβίβαση για αποφυγή τυχόν ατυχημάτων και να έχουν μαζί τους το απαραίτητο ειδικό μαθητικό δελτίο του ΚΤΕΛ Εάνθης.

Οι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται στο σχολείο πριν από την έναρξη των μαθημάτων, πάντα ευπρεπώς ενδεδυμένοι/ες, τουλάχιστον πέντε(5) λεπτά πριν χτυπήσει το κουδούνι και παραμένουν στον προαύλιο χώρο (δεν μπαίνουν στις αίθουσες). Στην πρωινή σύνταξη (προσευχή) παρευρίσκονται όλοι. Όσοι μαθητές/μαθήτριες προσέρχονται με καθυστέρηση παραμένουν σε καθορισμένο, εκ των προτέρων, χώρο στο Σχολείο και εισέρχονται στην τάξη τους ενημερώνοντας πρώτα την Διεύθυνση.

Ειδικότερα σε περίπτωση μαθητή-τριας που καθυστερεί να εισέλθει στην αίθουσα προκαλώντας αναστάτωση στη ροή του μαθήματος χρεώνεται απουσία. Η Διεύθυνση του/της δίνει την δυνατότητα, αν ο μαθητής-τρια το επιθυμεί, για παιδαγωγικούς λόγους να παρακολουθήσει το μάθημα με δική του/της ευθύνη και φυσικά την συγκατάθεση του εκπαιδευτικού. Μετά την είσοδο του εκπαιδευτικού στην αίθουσα, κανείς δεν διακόπτει το μάθημα και δεν επιτρέπεται η παραμονή ούτε η διεύλευση των μαθητών στους διαδρόμους των ορόφων. Μετά την λήξη της διδακτικής ώρας όλοι οι μαθητές βγαίνουν στο προαύλιο

Σε περίπτωση απουσίας καθηγητή/καθηγήτριας γίνεται προσπάθεια αναπλήρωσης και αν αυτό δεν γίνει εφικτό οι μαθητές/μαθήτριες παραμένουν στην τάξη τους και απασχολούνται από άλλο καθηγητή/καθηγήτρια ενώ καταγράφονται κανονικά οι απόντες/απούσες μαθητές /τριες. Αν ο καιρός είναι καλός δυνατά να παραμείνουν στον αύλειο χώρο με επίβλεψη εκπαιδευτικού. Στόχος είναι η ομαλή διεξαγωγή των μαθημάτων και η ασφάλεια των μαθητών μαθητριών.

Μέχρι την τοποθέτηση Ιεροδιδασκάλου στη σχολική μας μονάδα οι μαθητές-τριες μας απασχολούνται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και πάντα με γνώμονα την ασφάλειά τους καθώς και την εύρυθμη λειτουργία της σχολικής μονάδας.

Οι μαθητές/μαθήτριες δεν επιτρέπεται να αποχωρήσουν από το Σχολείο πριν από τη λήξη των μαθημάτων, χωρίς άδεια.

Αν παρουσιαστεί ανάγκη έκτακτης αποχώρησης, κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου (π.χ. ασθένεια), ενημερώνεται ο/η γονέας/κηδεμόνας για να παραλάβει το παιδί του/της συμπληρώνοντας το σχετικό έγγραφο.

Μετά από κάθε ημερήσια απομάκρυνση οι μαθητές επιστρέφουν στο σχολείο με τον κηδεμόνα τους και γίνεται μια διεξοδική συζήτηση για την αποφυγή επανάληψης της παρεκκλίνουσας συμπεριφοράς.

2. Συμπεριφορά μαθητών/τριών – Παιδαγωγικός έλεγχος

Όλοι οι μαθητές είναι υποχρεωμένοι να κινούνται μέσα στα πλαίσια της μαθητικής τους ιδιότητας να φέρονται κόσμια, να είναι συνεπείς με τις υποχρεώσεις τους και να υπακούουν πρόθυμα στις εντολές των καθηγητών τους.

Οφείλουν να ζητούν άδεια για να μετακινηθούν μέσα στην τάξη ή να πάρουν το λόγο.

Οι μαθητές σέβονται την προσωπικότητα και το δικαίωμα του κάθε συμμαθητή τους στη μάθηση. Δεν παρακωλύουν καθ' οιονδήποτε τρόπο την μαθησιακή προσπάθεια των συμμαθητών /τριων τους με παρεμβάσεις ή σχόλια.

Μιλούν και συναναστρέφονται με κόσμιο τρόπο χωρίς άσχημες εκφράσεις. Δεν προβαίνουν σε ενέργειες που εμποδίζουν την ομαλή διεξαγωγή του μαθήματος. Εάν μαθητής ή μαθήτρια παρακωλύει τη διεξαγωγή του μαθήματος είναι δυνατόν να πραγματοποιηθεί προφορική παρατήρηση και να απομακρυνθεί από την αίθουσα διδασκαλίας, οπότε απασχολείται με την ευθύνη της Διευθύντριας του σχολείου λαμβάνοντας όμως απουσία. Σε περίπτωση επαναλαμβανόμενων ωριαίων απομακρύνσεων και πάντως μετά από τρεις απομακρύνσεις από τον ίδιο/ίδια διδάσκοντα /διδάσκουσα ή πέντε συνολικά, το Συμβούλιο του Τμήματος εξετάζει τους ενδεδειγμένους χειρισμούς και πράττονται τα νόμιμα.

Σέβονται τα προσωπικά αντικείμενα των συμμαθητών τους και την περιουσία του σχολείου (δεν γράφουν στους τοίχους και στα θρανία, δεν χτυπούν τις πόρτες κτλ.) Η ηθελημένη φθορά αντικειμένων ή και χώρων του σχολείου θεωρείται σοβαρότατο παράπτωμα και το κόστος οποιασδήποτε φθοράς το

αναλάβουν εξολοκλήρου οι γονείς των μαθητών που προέβησαν στις συγκεκριμένες πράξεις.

Δεν επιτρέπεται σε κανέναν /καμίαμέσα στην αίθουσα να καταναλώνει αναψυκτικά και φαγητά και οτιδήποτε άλλο. Επιτρέπεται μόνο η κατανάλωση νερού.

Απαγορεύεται το κάπνισμα και η κατοχή και η χρήση κινητών τηλεφώνων εντός του σχολικού χώρου. (Φ.25/103373/Δ1/22-6-2018).Η παρέκκλιση από τους κανόνες αυτούς συνεπάγεται την άμεση αξιοποίηση αυστηρών παιδαγωγικών μέτρων.

Από τους μαθητές που θα φέρουν κινητό στο χώρο του σχολείου αυτό θα αφαιρείται και θα επιστρέφεται στον κηδεμόνα του ωστέ έτσι να λάβει γνώση του περιστατικού. Το σχολείο διαθέτει τηλέφωνο. Μόνο μέσω αυτού οι μαθητές μπορούν ,όταν επιθυμούν, να επικοινωνούν με τους κηδεμόνες τους.

Σε κάθε μάθημα οι μαθητές/τριες οφείλουν να σεβαστούν το συμβόλαιο του μαθήματος που πραγματοποιείται με τον/την εκπαιδευτικό στην αρχή έκαστης διδακτικής χρονιάς και σε κάθε περίπτωση ακολουθούνται όλα τα δικαιώματα και όλες οι υποχρέώσεις που υπάρχουν σύμφωνα με το εκάστοτε νομικό πλαίσιο.

Για οποιοδήποτε θέμα δημιουργείται στην αυλή του σχολείου μας ενημερώνουμε τον εφημερεύοντα εκπαιδευτικό του 2^{ου} ή του 3^{ου} Γυμνασίου διότι είμαστε συστεγαζόμενα σχολεία και έχουμε αρμονική συνύπαρξη. Επίσης εισερχόμαστε στα γραφεία της Διεύθυνσης για οποιοδήποτε πρόβλημα μόνο με την παρουσία του εφημερεύοντα εκπαιδευτικού.

Τις ώρες λειτουργίας οι μαθητές παραμένουν στο αύλειο χώρο του σχολείου.Δεν επιτρέπεται για κανένα λόγο η έξοδος τους από αυτόν χωρίς άδεια από την Διεύθυνση και ενημέρωση των κηδεμόνων τους.

Οι μαθητές οφείλουν να κυκλοφορούν στο προαύλιο του σχολείου με κόσμιο τρόπο και χωρίς να θέτουν σε κίνδυνο τόσο τη δική τους σωματική ακεραιότητα όσο και των συμμαθητών τους.

Δεν επιτρέπεται η κατοχή και χρήση στον χώρο του σχολείου οποιασδήποτε ηλεκτρικής συσκευής αναπαραγωγής ήχου και εικόνας.

Απαραίτητη για τον σεβασμό του χώρου του σχολείου θεωρείται η αποφυγή ρύπανσης της σχολικής αυλής με την χρήση των καλαθιών για τα απορρίμματα, η φροντίδα για καλαίσθητη εμφάνιση των αιθουσών και οπωσδήποτε η απαγόρευση της χρήσης μαρκαδόρων κτλ. επάνω σε θρανία ή τοίχους. Με την συνδρομή του πενταμελούς συμβουλίου κάθε τμήματος οι μαθητές και μαθήτριες φροντίζουν να είναι οι αίθουσες καθαρές.

Αποκλίσεις των μαθητών από τη δημοκρατική συμπεριφορά, τους κανόνες του σχολείου, τους όρους της ισότιμης συμμετοχής στη ζωή του Σχολείου, από τον οφειλόμενο σεβασμό στον/στην εκπαιδευτικό, στη σχολική περιουσία, στον συμμαθητή/τη συμμαθήτρια, πρέπει να θεωρούνται σχολικά παραπτώματα.

Τα σχολικά παραπτώματα θα αντιμετωπίζονται από το σχολείο, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και με γνώμονα την αρχή ότι η κατασταλτική αντιμετώπιση αυτών των φαινομένων πρέπει να είναι η τελευταία επιλογή, χωρίς όμως να αποκλείεται ως παιδαγωγικό μέτρο.

Τα θέματα παραβατικής συμπεριφοράς των μαθητών/μαθητριών στο Σχολείο αποτελούν αντικείμενο συνεργασίας του/της εκπαιδευτικού της τάξης με τον/τη Σύμβουλο Σχολικής ζωής, τον Διευθυντή/την Διευθύντρια της σχολικής μονάδας, τον Σύλλογο Διδασκόντων/Διδασκουσών και τον σύμβολο παιδαγωγικής ευθύνης, προκειμένου να υπάρξει η καλύτερη δυνατή παιδαγωγική αντιμετώπισή τους.

Σε κάθε περίπτωση και πριν από οποιαδήποτε απόφαση, λαμβάνεται υπόψη η βασική αρχή του σεβασμού της προσωπικότητας και των δικαιωμάτων του παιδιού.

Οι μαθητές οφείλουν να λύνουν τις διαφορές τους με διάλογο, χωρίς τη χρήση βίας ή άσχημων άλλων ενεργειών ενημερώνοντας τον υπεύθυνο καθηγητή του τμήματος τους ή τον εφημερεύοντα καθηγητή. Έτσι λοιπόν είναι αυτονόητο ότι απαγορεύεται η χειροδικία και η άσκηση ψυχολογικής βίας από άτομα ή ομάδες μαθητών κατά κάποιου συμμαθητή ή συμμαθήτριά τους. Στις περιπτώσεις των μαθητών/τριών που δε βελτιώνουν τη συμπεριφορά τους ο Σύλλογος διδασκόντων /ουσών προβαίνει στη λήψη παιδαγωγικών μέτρων, τα οποία είναι: α) προφορική παρατήρηση β) επίπληξη, γ) ημερήσια απομάκρυνση από το σχολείο, δ) διήμερη απομάκρυνση από το σχολείο, ε) αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος. Το παιδαγωγικό μέτρο της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος επιβάλλεται μόνο εάν επιπλέον κρίνεται ότι δεν είναι δυνατή η επανόρθωση της παρέκκλισης εντός του ίδιου σχολικού περιβάλλοντος.

Σε περίπτωση αποβολής από το μάθημα, ο μαθητής-η μαθήτρια παρουσιάζεται στον διευθυντή του σχολείου. Σύμφωνα με το ΦΕΚ 2005/31-5-19 οι μαθητές/τριες που απομακρύνονται παραμένουν τις ημέρες της αποβολής στο σχολείο, οι ώρες απουσίας τους από την τάξη καταχωρίζονται και απασχολούνται με ευθύνη της Διευθύντριας του σχολείου. Η μορφή της απασχόλησης εντός του σχολείου καθορίζεται από το Σύλλογο διδασκόντων.

Ο μαθητής/τρια που του/της έχει επιβληθεί ημερήσια απομάκρυνση οφείλει να έρχεται στο σχολείο γιατί ο σκοπός της απομάκρυνσης είναι παιδαγωγικός και όχι τιμωρητικός. Σύμφωνα με το ΦΕΚ 2005/31-5-19 οι μαθητές-τριες που

απομακρύνονται παραμένουν τις ημέρες της απομάκρυνσης στο σχολείο ,οι ώρες απουσίας τους από την τάξη καταχωρίζονται και απασχολούνται με ευθύνη της Διευθύντριας του σχολείου. Η μορφή της απασχόλησης εντός του σχολείου καθορίζεται από το Σύλλογο διδασκόντων.

Απουσίες. Το όριο των απουσιών του κάθε μαθητή είναι 114. Μαθητής που υπερβαίνει το όριο των 114 επαναλαμβάνει την τάξη εκτός αν συντρέχουν ειδικοί λόγοι (ΦΕΚ 2005/31-5-2019).

Ο αναλυτικός κανονισμός του σχολείου είναι αναρτημένος στην ιστοσελίδα του 2^{ου} Γυμνασίου Ξάνθης.

<https://2gym-xanth.xan.sch.gr>

3. Πρόληψη φαινομένων Βίας και Σχολικού εκφοβισμού

Η ανάπτυξη θετικού σχολικού κλίματος αποτελεί σημαντικό παράγοντα της διαδικασίας πρόληψης ή/και αντιμετώπισης φαινομένων βίας, παρενόχλησης, εξαναγκασμού και σχολικού εκφοβισμού. Χαρακτηριστικά του θετικού και υγιούς σχολικού κλίματος είναι ο αμοιβαίος σεβασμός, η αποδοχή της διαφορετικότητας, η προώθηση της συνεργασίας με Φορείς, η συνεργασία του Σχολείου με την οικογένεια, κ.ά.

4. Σχολικές Εκδηλώσεις - Δραστηριότητες

Το Σχολείο οργανώνει μια σειρά εκδηλώσεων/δραστηριοτήτων, που στόχο έχουν τη σύνδεση σχολικής και κοινωνικής ζωής, τον εμπλουτισμό των υπάρχουσών γνώσεων των μαθητών/μαθητριών, την απόκτηση δεξιοτήτων ζωής και την ευαισθητοποίησή τους σε κοινωνικά θέματα.

Οι ενδοσχολικές εκδηλώσεις, οι σχολικές δραστηριότητες και η συμμετοχή σε καινοτόμα σχολικά προγράμματα γίνονται με πρωτοβουλίες, ιδέες και ευθύνη των ίδιων των μαθητών/μαθητριών, διότι έτσι αυτοί/αυτές αισθάνονται υπεύθυνοι/υπεύθυνες, αναδεικνύουν τις ικανότητές τους, τις κλίσεις τους, τα ενδιαφέροντά τους και το ταλέντο τους.

Κατά την διάρκεια περιπάτων ή ημερησίων εκδρομών οι μαθητές του σχολείου πρέπει να έχουν κόσμια συμπεριφορά. Θα πρέπει να αντιλαμβάνονται ότι ο καθένας από αυτούς εκπροσωπεί το σχολείο και τους καθηγητές του και οφείλει να αποκλείει κάθε ενέργεια προς τρίτους ή οποία θα μπορούσε να προκαλέσει δυσμενή σχόλια ή κίνδυνο. Οι μαθητές/μαθήτριες οφείλουν να παραμένουν στον καθορισμένο χώρο της εκδρομής όπου υπάρχει επίβλεψη από τους καθηγητές πρωτίστως για την δική τους ασφάλεια. Σε αντίθετη περίπτωση αξιοποιούνται παιδαγωγικά μέτρα τα οποία αποφασίζονται από τον σύλλογο διδασκόντων και είναι σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Οι μαθητές απαγορεύεται να χρησιμοποιούν το όνομα του Σχολείου σε δραστηριότητες ή εκδηλώσεις χωρίς την σύμφωνη γνώμη της Διεύθυνσης, του συλλόγου καθηγητών και του συλλόγου γονέων και κηδεμόνων.

5. Συνεργασία Σχολείου - Οικογένειας - Συλλόγου Γονέων/Κηδεμόνων

Το Σχολείο βρίσκεται σε αγαστή συνεργασία με την οικογένεια του κάθε μαθητή και της κάθε της μαθήτριας, με τον Σύλλογο Γονέων/Κηδεμόνων και Φορέων, των οποίων όμως ο ρόλος πρέπει να είναι διακριτός. Ο Σύλλογος Γονέων και Κηδεμόνων ενημερώνεται τακτικά για όλα τα θέματα που σχετίζονται με το σχολείο. Οι γονείς και κηδεμόνες των μαθητών/τριών ενημερώνονται με συνεχή email για οποιαδήποτε εξέλιξη στη σχολική μας μονάδα. Κάθε φορά που δημιουργείται θέμα το οποίο σχετίζεται με συγκεκριμένο μαθητή συγκεκριμένη μαθήτρια, ο πρώτος που ενημερώνεται είναι ο γονέας/κηδεμόνας, του μαθητή-τριας. Αν παρατηρηθεί οποιοδήποτε θέμα συμπεριφοράς ή άλλο με τη συγκατάθεση του γονέα ενημερώνεται η ΕΔΥ (ψυχολόγος και κοινωνικός λειτουργός) και γίνεται προσπάθεια επίλυσης του προβλήματος με την βοήθεια των ειδικών.

6. Ποιότητα του σχολικού χώρου

Ενας από τους στόχους του Σχολείου πρέπει να είναι η καλλιέργεια της αίσθησης της ευθύνης στους μαθητές/ στις μαθήτριες σε ό,τι αφορά την ποιότητα του σχολικού χώρου.

Καθαροί και συντηρημένοι χώροι αιθουσών, εργαστηρίων, του αύλειου χώρου, της σχολικής περιουσίας, κ.λπ. διαμορφώνουν τον περιβάλλοντα χώρομέσα στον οποίο είναι δυνατόν να καλλιεργηθεί η ψυχή του παιδιού. Φθορές, ζημιές και κακή χρήση της περιουσίας του Σχολείου αποδυναμώνουν τις εκπαιδευτικές δυνατότητές του και παιδαγωγικά εθίζουν τον μαθητή/τη μαθήτρια στην αντίληψη της απαξίωσης της δημόσιας περιουσίας. Μαθητής/Μαθήτρια που προκαλεί φθορά στην περιουσία του Σχολείου, ελέγχεται για τη συμπεριφορά αυτή και η δαπάνη αποκατάστασης βαρύνει τον κηδεμόνα του. Οι μαθητές/τριες σέβονται την υλικοτεχνική υποδομή της σχολικής μας μονάδας (υπολογιστές, αίθουσες, θρανία) και δεν αφήνουν ποτέ βιβλία κάτω από τα θρανία. Δεν ζητούν κλειδιά για τις αίθουσες και δεν μπαίνουμε σε αυτές χωρίς επίβλεψη εκπαιδευτικού. Φροντίζουν να παίρνουν μαζί τους στο διάλειμμα ό,τι θεωρούν απαραίτητο (πρωινό, δεκατιανό, νερό, χρήματα κτλ). Καθαρίζουν την αίθουσά τους την τελευταία ώρα του ημερησίου προγράμματος (μπουκάλια, χαρτιά στο καλάθι των ακρήστων).

Στον κήπο της σχολικής μονάδας έχει γίνει καταμερισμός της γης σε 14 κομμάτια όσα είναι και τα τμήματα του σχολείου. Κάθε τμήμα με την επίβλεψη των καθηγητών του φροντίζει το δικό του κομμάτι ενώ στο τοίχο του

γυμναστηρίου που βλέπει στον κήπο έχουν γίνει 14 πλαίσια όπου τα παιδιά ζωγραφίζουν τον δικό τους πίνακα με προσοχή και με επίβλεψη.

Όλα τα παραπάνω επικαιροποιήθηκαν σε συνεδρίαση Συλλόγου Διδασκόντων, παρουσία του Προεδρίου του 15μελους μαθητικού συμβουλίου και εκπροσώπου του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων με την Πράξη 26^η/12-10-2023.

Πηγές

ΦΕΚ 491 9-2-2021 /13423/ΓΔ4 Εσωτερικός Κανονισμός

Πράξη 26^η/12-10-2023

ΦΕΚ 2005/31-5-2019

Φ.25/103373/Δ1/22-6-2018

Η Διευθύντρι

TATSIOUELENI

Digitally signed by TATSIOUELENI Date: 2023.12.21 12:40:42 +0200

Τάτσιου Έλενα ΠΕ06

Εγκρίνεται

<p>Σύμβουλος Παιδαγωγικής Ευθύνης του 2^{ου} Γυμνασίου Ξάνθης</p> <p>κ.Γκαντίδου Ευαγγελία ΠΕ06</p>	<p>Η Διευθύντρια Εκπαίδευσης</p> <p>κ. Σιδηροπούλου Μάλαμα</p>
---	--